УТВЕРЖДЕНА

 приказом

 заведующего ДОУ

 от 30.12.2015 № 59

**Политика в сфере обработки и защиты персональных данных,**

**реализуемая в ДОУ Красноярском МДС № 4 «Светлячок»**

**Жирновского муниципального района Волгоградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Политика в сфере обработки и защиты персональных данных, реализуемая в  ДОУ Красноярском МДС № 4 «Светлячок» Жирновского муниципального района Волгоградской области (далее - Политика), определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, обрабатываемых в ДОУ Красноярском МДС № 4 «Светлячок» Жирновского муниципального района Волгоградской области (далее – ДОУ) персональных данных, при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в ДОУ требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ДОУ вопросы обработки персональных данных работников ДОУ и других субъектов персональных данных.

**2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика**

2.1. Политика в ДОУ определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

* Трудовой кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
* приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
* приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
* приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
* иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в ДОУ разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

* Должностная инструкция ответственного в ДОУ за организацию обработки персональных данных;
* Перечень мероприятий, реализуемых ДОУ Красноярский МДС № 4 «Светлячок» Жирновского муниципального района Волгоградской области, в целях защиты персональных данных;
* Положение о защите персональных данных, обрабатываемых дошкольным образовательным учреждением Красноярский муниципальный детский сад № 4 «Светлячок» Жирновского муниципального района Волгоградской области
* иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в ДОУ вопросы обработки персональных данных.

**3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах ДОУ, регламентирующих вопросы обработки персональных данных**

Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Информация — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**4. Принципы и цели обработки персональных данных**

4.1. ДОУ, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников ДОУ и других субъектов персональных данных, не состоящих с ДОУ в трудовых отношениях.

4.2. Обработка персональных данных в  ДОУ осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников ДОУ и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

* обработка персональных данных осуществляется в ДОУ на законной и справедливой основе;
* обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
* не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
* не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
* обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
* содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
* при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Комитетом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
* хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных;
* обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3. Персональные данные обрабатываются в ДОУ в целях:

* обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов ДОУ;
* осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на  ДОУ, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
* регулирования трудовых отношений с работниками ДОУ (содействие в трудоустройстве, обучение, контроль количества и качества выполняемой работы и т. д.);
* защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
* подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
* формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ДОУ;
* исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
* осуществления прав и законных интересов ДОУ в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ДОУ, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
* в иных законных целях.

**5. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ДОУ**

5.1. В ДОУ обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

* работники ДОУ;
* родители(законные представители) воспитанников;
* воспитанники, получающие дошкольное образование;
* другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 4 Политики).

**6. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ДОУ**

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в  ДО, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ДОУ с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

6.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в ДОУ не осуществляется.

**7. Функции ДОУ при осуществлении обработки персональных данных**

7.1. ДОУ при осуществлении обработки персональных данных:

* принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ДОУ в области персональных данных;
* принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
* назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ДОУ;
* издает локальные нормативные акты, определяющие политику и регулирующие вопросы обработки и защиты персональных данных в ДОУ;
* осуществляет ознакомление работников ДОУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Комитета в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
* публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
* сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
* прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
* совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

**8. Условия обработки персональных данных в ДОУ**

8.1. Обработка персональных данных в ДОУ осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8.2. ДОУ без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.3. В целях внутреннего информационного обеспечения ДОУ может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

8.4. Доступ к обрабатываемым в ДОУ персональным данным разрешается только работникам ДОУ, занимающим должности, включенные в перечень должностей ДОУ, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

**9. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки**

9.1. ДОУ осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных в ДОУ осуществляется следующими способами:

* неавтоматизированная обработка персональных данных;
* автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
* смешанная обработка персональных данных.

**10. Права субъектов персональных данных**

10.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

* полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в ДОУ;
* доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
* уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
* отзыв согласия на обработку персональных данных;
* принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
* обжалование действий или бездействия ДОУ, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
* осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**11. Меры, принимаемые ДОУ для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных**

11.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения ДОУ обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

* назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ДОУ;
* принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
* организацию обучения и проведение методической работы с работниками ДОУ, занимающими должности, включенные в перечень должностей ДОУ, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
* получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
* обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
* установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
* хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
* осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам ДОУ;
* иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ДОУ, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ДОУ.

**12. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ДОУ в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных**

12.1. Контроль за соблюдением работниками ДОУ законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ДОУ в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в  ДОУ законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Комитета в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

12.2. Внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ДОУ в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется главным специалистом ДОУ.

12.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам ДОУ осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

12.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ДОУ в области персональных данных в ДОУ, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в ДОУ возлагается на заведующего ДОУ.